

省政府秘书长、副秘书长分工

省政府办公厅 二〇〇三年八月三十一日

秘书长 李洪仁 负责省政府全体会议、常务会议的组织工作。协助张中伟省长、蒋巨峰副省长协调处理审计、外事、经济体制改革、政务服务等方面的工作；协助蒋巨峰副省长处理、安排省政府的日常工作，协调处理财政、税务方面的工作。协调平衡省长、副省长的日常社会活动；主持省政府新闻发布会；领导省政府办公厅的工作。

副秘书长 王东洲 协助省政府全体会议、常务会议的组织工作。协助蒋巨峰副省长协调处理监察、人事、劳动保障、国土资源等方面的工作；协助柯尊平副省长协调处理教育、科技、文化、广播电影电视、新闻出版、妇女儿童等方面的工作。负责重要文件的复核和人大代表、政协委员议案、批评建议、提案的办理工作；协助审批会议；负责省政府办公厅的日常工作。

副秘书长 辜仲江 协助杨志文副省长协调处理工业、信息产业、质监、药监、证管、安全生产等方面的工作。

副秘书长 崔广义 协助王怀臣副省长协调处理计划、城乡建设、交通、统计、旅游、物价等方面的工作。

副秘书长 唐建军 协助陈文光副省长协调处理农业、扶贫开发、计划生育、公安、安全、司法等方面的工作。

副秘书长 杨刚才 协助黄小祥副省长协调处理对外贸易经济合作、招商引资、经济协作、台侨、工商联、工商行政、内贸、金融、保险、民营经济等方面的工作。

副秘书长 李大宁 协助刘晓峰副省长协调处理卫生、体育、环保、中医等方面的工作。

副秘书长 敖玉明 协助张作哈副省长协调处理民族、民政、宗教事务、国防动员、参事、文史、残疾人、老龄等方面的工作。

副秘书长 喻克彬 负责政策研究、新闻稿件的审核工作；主持省政府研究室工作。