|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1  贯彻落实省政府进一步深化行政审批制度改革任务分解表   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 类别 | 序号 | 任务内容 | 牵头单位 | 责任部门 | 备注 | | 一、精简审批项目 | 1 | 2013年8月底前，对全市各级行政审批项目、行政审批项目前置条件进行全面清理。各部门将清理结果送市法制办，市法制办组织相关部门、单位专家进行审核，提出处理建议。 | 市法制办 | 各区县政府、市委编办、市发展改革委、市监察局等 |  | | 2 | 2013年8月底前，在全市范围内对行政事业性收费进行一次全面彻底清理，并将清理结果送市财政局。 | 市财政局 | 各区县政府、市发展改革委、市监察局、市法制办等 |  | | 3 | 2013年8月底前，对非行政许可和资质资格许可、认定进行全面清理，并将清理结果送市委编办。 | 市委编办 | 各区县政府、市监察局、市法制办、市政务服务中心等 |  | | 4 | 2013年8月底前，对不利于民间资本进入的行政审批项目进行清理，市工商局、市法制办提出具体清理结果并会同有关部门逐一审核。 | 市工商局 | 各区县政府、市法制办、市发展改革委等 |  | | 5 | 2013年9月底前，公开清理调整后的行政审批项目目录。 | 市法制办 | 各区县政府、市委编办、市监察局等 |  | | 6 | 对行政审批项目实行动态管理。 | 市法制办 | 各区县政府、市委编办、市监察局、市政务服务中心等 |  | | 二、规范中介管理  二、规范中介管理 | 7 | 推进行业协会商会与行政机关脱钩，强化行业自律，使行业协会、商会真正成为提供服务、反映诉求、规范行为的主体。市发展改革委会同市监察局、市民政局、市国资委等有关部门在2013年10月底前提出脱钩方案，确定一批行业协会、商会进行试点，同时试点一业多会。 | 市发展改革委 | 各区县政府、市监察局、市民政局、市国资委等 |  | | 8 | 优先发展行业协会商会类、科技类、公益慈善类、城乡社区服务类社会组织，实行民政部门直接登记制度，依法加强登记审查和监督管理。 | 市民政局 | 各区县政府、市法制办等 |  | | 9 | 进一步规范中介服务行为，打破垄断，杜绝利益输送。 | 市监察局 | 各区县政府、市法制办等 |  | | 10 | 2014年10月底前，整合一批业务相同或相近的检验、检测、认证机构。 | 市委编办 | 各区县政府、眉山质监局等 |  | | 11 | 建立统一的信用信息平台，逐步纳入金融、工商登记、税收缴纳、社保缴费、交通违章等信用信息。 | 市发展改革委 | 各区县政府、市工商局、人行眉山市中心支行、市级有关部门 |  | | 三、提高审批效率 | 12 | 编制行政审批项目的大项、小项目录，逐项编制流程图、办事指南和操作规则。 | 市政务服务中心 | 各区县政府、市法制办、市委编办、市监察局等 |  | | 13 | 改革工商登记制度。 | 市工商局 | 各区县政府、市监察局、市法制办等 |  | | 14 | 升级完善市、区县两级行政审批类电子政务大厅。 | 市政务服务中心 | 各区县政府、市监察局、市财政局、市法制办等 |  | | 15 | 涉及两个及以上部门审批的事项全部在政务服务中心实行并联审批，2013年9月底前出台实施方案。 | 市政务服务中心 | 各区县政府，市委编办、市法制办等 |  | | 16 | 界定咨询、受理、初审、核准、发证等审批环节的岗位职责、审批权限，对承诺办理时限进行再清理，2013年8月底前完成。 | 市政务服务中心 | 各区县政府、市委编办、市监察局、市法制办等 |  | | 四、强化政务服务 | 17 | 全面深化“两集中、两到位”。 | 市审改办 | 各区县政府、市监察局、市政务服务中心等 |  | | 18 | 完善政务服务体系。 | 各区县政府 | 市政务服务中心 |  | | 五、推进公共资源交易服务标准化建设 | 19 | 2013年11月底前，编制完善国有产权（特许经营权）目录，并纳入同级交易平台。 | 市公共资源  交易中心 | 各区县政府、市发展改革委、市经济和信息化委、市监察局、市财政局等 |  | | 20 | 2013年11月底前，制订全市统一规范的公共资源交易服务标准。 |  | | 21 | 2013年11月底前，完善电子交易服务平台建设，实现市、区县联网。 |  | | 六、组织保障 | 22 | 健全效能投诉平台，2013年11月底前实现电子监察全覆盖。 | 市监察局 | 各区县政府、市委编办、市发展改革委、市财政局、市法制办、市政务服务中心等 |  | | 23 | 推动落实事前评价制度和规范性文件合法性审查、事后评估及纠错制度。 | 市法制办 | 各区县政府、市委编办、市监察局、市政务服务中心等 |  | | 24 | 建立政民互动机制，每年3月前通过政府门户网站、报刊、公开电话等面向社会集中征求意见，及时研究处理。 | 市审改办 | 各区县政府、市信息化工作管理办公室、眉山日报社等 |  | | 25 | 组织有关媒体，加强宣传。 | 市政府新闻办 | 各区县政府、市级相关部门 |  | | 26 | 加强督查考评。 | 市政府办 | 市委编办、市发展改革委、市监察局、市审计局、市法制办、市政务服务中心、市公共资源交易中心等 |  |     附件2  眉山市深化行政审批制度改革领导小组  组成人员及工作机构  一、组成人员  组 长：宋朝华 市委副书记、市政府市长  副组长：吴小可 市委常委、市政府常务副市长  祝 云 市委常委、市纪委书记  成 员：肖忠良 市政府党组成员、市政府秘书长         徐成良 市政府副秘书长、市政府办公室主任         陈开军 市政府副秘书长         吴 英 市直机关工委书记         唐亚平 市委编办主任         李建章 市发展改革委主任         王 岳 市经济和信息化委主任         魏文彪 市纪委副书记、市监察局局长         余自生 市民政局局长         宋仕祥 市财政局局长         何万高 市人力资源社会保障局局长         罗 瑞 市商务局局长         彭惠琴 市审计局局长         袁大可 市法制办主任         康 勤 市政务服务中心主任         杨 帆 市公共资源交易中心主任         王 北 市工商局局长         李玉辉 人行眉山市中心支行行长         段 琼 市政府信息公开办公室主任  二、工作机构  领导小组办公室设在市政府办公室，承担领导小组日常工作，负责指导、推进、协调、督促全市行政审批制度改革有关具体工作。徐成良同志兼任办公室主任，陈开军、唐亚平、魏文彪、袁大可、杨帆、康勤同志兼任办公室副主任。领导小组建立联络员制度，联络员由领导小组成员单位有关科（室）负责同志担任。 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |